

Factura Pequeño Contribuyente

JOSÉ LUIS LEONEL, RODRÍGUEZ GÓMEZ

Nit Emisor: 64128490

JOSE LUIS RODRIGUEZ GOMEZ

COLONIA PROYECTO 4-4 17 AVENIDA B 19-69 APTO. A, zona 6,
GUATEMALA, GUATEMALA

NIT Receptor: 114587523

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO
RURAL

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

2C69D395-A0BC-424D-97B5-ABA3DC8C73A0

Serie: 2C69D395 Número de DTE: 2696692301

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 09:18:57

Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 09:18:57

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios profesionales prestados al Viceministerio de Desarrollo Económico Rural del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de septiembre de 2025 al 30 de septiembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-205-7-1-191, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-205-29-2025.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



RAZON: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie 2C69D395 número de DTE 2696692301 de fecha 30 de septiembre de 2025, emitida por José Luis Leonel Rodríguez Gómez, ampara el pago por servicios profesionales correspondiente al mes de septiembre del año 2025, según contrato administrativo número 2025-205-7-1-191 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-205-29-2025, conste Guatemala 30 de septiembre 2025.

(f) 
José Luis Leonel Rodríguez Gómez
DPI 2606 76357 0101

(f) 
Firma y Sello del Responsable
Verificación de los Servicios Contratados
Agr. Agr. Daniel Abraham Zapón Morales
Director de Reconversión Productiva
con Funciones Temporales
VIDER-MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1756740098244

Fecha de Generación:
Sep 1, 2025, 9:21 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/09/2025 09:18:57
Emisor:	64128490
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	JOSE LUIS RODRIGUEZ GOMEZ
Receptor:	114587523-VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL
Monto Total:	GTQ GTQ 12000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	2C69D395-A0BC-424D-97B5-ABA3DC8C73A0
Serie:	2C69D395
Número del DTE:	2696692301
Acuse de recibido:	FCID202520250901T09:18:5706:002C69D395A0BC424D97B5ABA3DC8C73A0
Fecha de la consulta:	01/09/2025 09:21:33
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 01/09/2025 09:21:41 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	64128490
NOMBRE	JOSÉ LUIS LEONEL, RODRÍGUEZ GÓMEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-205-7-1-191
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-205-29-2025
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		José Luis Leonel Rodríguez Gómez
Plazo de Contratación:	Del: 01 de julio de 2025	Al: 31 de diciembre de 2025
Período de este informe:	Del: 01 de septiembre de 2025	Al: 30 de septiembre de 2025
Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos		Q 12,000.00
Prestados en:		Dirección de Reconversión Productiva

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo en el seguimiento a la actualización de los sistemas informáticos de acuerdo con los reportes de las intervenciones de la Dirección y sus Departamentos.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Brindé acompañamiento técnico en la consistencia de los datos cargados en el sistema SIPSE mediante revisión técnica y validación con documentos fuente. ✓ Brindé apoyo en la realización de ajustes en la conciliación de metas programadas y logros reportados, fortaleciendo la precisión de los indicadores de gestión. ✓ Brindé apoyo presentando el informe mensual de ejecución física y financiera, facilitando la toma de decisiones estratégicas por parte de las autoridades superiores. 	100%	Finalizado.

<p>2) Colaborar en el seguimiento de informes solicitados a la Dirección de Reconversión Productiva, por entidades internas y externas del Ministerio.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Colaboré con la elaboración de informes comparativos solicitados por la Unidad de Planificación, que permitieron evaluar el avance en las intervenciones productivas. ✓ Colaboré con la elaboración de reportes de cumplimiento normativo solicitados por la Dirección Financiera, verificando la consistencia de los registros presupuestarios. ✓ Colaboré con la elaboración de presentaciones ejecutivas requeridas por el Viceministerio, orientadas a exponer los avances de la Dirección en instancias de alto nivel. ✓ Colaboré con la organización de la información que sirvió como base para dar respuesta a solicitudes de diputados del Congreso de la República relacionadas con la ejecución de programas de la Dirección. 	<p>100%</p>	<p>Finalizado.</p>
<p>3) Colaborar en el seguimiento de las intervenciones de la Dirección de Reconversión Productiva para ser presentadas a la UDAFA o instancias que correspondan.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Colaboré con la elaboración de un cuadro de control actualizado que integra metas físicas, presupuesto ejecutado y proyecciones de cierre anual. ✓ Colaboré con en la validación de reportes de avance remitidos por los departamentos, verificando su consistencia con los cronogramas establecidos. 	<p>100%</p>	<p>Finalizado.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Colaboré en la coordinación de sesiones de trabajo entre los departamentos de la Dirección, orientadas a revisar el cumplimiento de los indicadores de cada subproducto. ✓ Colaboré en la identificación de brechas entre lo programado y lo ejecutado, generando recomendaciones de mejora para el cierre del trimestre. 	100%	Finalizado.
4) Brindar seguimiento en la información de las demandas de productos e insumos utilizados en las intervenciones de los Departamentos y de la Dirección.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Brindé seguimiento a la actualización de la programación de compras, alineándola con los plazos establecidos en los cronogramas de ejecución. ✓ Brindé seguimiento a los saldos de subproductos para identificar partidas que podían ser reorientadas hacia insumos prioritarios. ✓ Brindé seguimiento a la verificación de inventarios de insumos pendientes de entrega, contrastando con los reportes de adquisiciones en curso. 	100%	Finalizado.
5) Otras actividades que le fueron asignadas.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Apoyé en la revisión y actualización de expedientes administrativos relacionados con intervenciones en ejecución. ✓ Brindé apoyo en la preparación de borradores de oficios y notas técnicas solicitadas por 	100%	Finalizado.

	<p>las autoridades superiores.</p> <p>✓ Colaboré y participe en mesas técnicas con representantes de otras Direcciones, fortaleciendo la articulación institucional.</p> <p>✓ Apoyé en la elaboración de cuadros de seguimiento para la verificación de indicadores de ejecución del POA.</p>		
--	---	--	--

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



 José Luis Leonel Rodríguez Gómez
 DPI: 2606 76357 0101
 Celular: 48618421

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(F). 

 Firma y sello del Responsable de la
 Verificación de los Servicios Contratados

Dr. Agr. Daniel Abraham Zapón Morales
 Director de Reconversión Productiva
 con Funciones Temporales
 VIDER-MAGA





**COLEGIO DE INGENIEROS
AGRÓNOMOS DE GUATEMALA**
POR GUATEMALA Y SU AGRICULTURA

Fecha: 09/12/2024 hora: 09:36

El infrascrito Secretario del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala, CERTIFICA:
Haber tenido a la vista el informe de Tesorería, en el cual consta que el(la):

**Ingeniero/a en Industrias Agropecuarias y Forestales Jose Luis Leonel
Rodríguez Gómez**

Es miembro de este Colegio Profesional,
inscrito con el número de Colegiado : 6875
Fecha de colegiación : 10 Abril 2017

**Encontrándose en calidad de Colegiado ✓
Activo hasta el mes de: Enero 2026**

De consiguiente goza de los privilegios y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros de este Colegio, habiendo satisfecho lo preceptuado en el Decreto 48-77 y 69-92 Ley del Timbre del Ingeniero Agrónomo relacionado con el pago del impuesto de Timbre.

A solicitud del (a) Interesado (a), se extiende la presente en: GUATEMALA

Emitida por el sistema de cobros visa, firmada y autorizada de forma electrónica. La falsificación de este documento puede y traerá consecuencias drásticas tanto legales como administrativas.



Constancia valida por 1 mes desde su fecha de emisión
Para Verificar la autenticidad de este documento, utilice el código QR
Esta constancia tiene un límite de 2 (Dos) escaneos.



Imprimir